

**UMOWA nr ...../...../2023**

zawarta dnia ..... r. w Olszowie pomiędzy:

**Zakładem Zagospodarowania Odpadów Olszowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Olszowie, pod adresem: Olszowa, ul. Bursztynowa 55, 63 – 600 Kępno, NIP: 6191846282, NIP UE: PL6191846282, REGON: 250945333, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS 0000183399, wysokość kapitału zakładowego 19 192 000 PLN, reprezentowaną przez:

**Sławomira Krausa** – Prezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanych łącznie w dalszej części Umowy **Stronami**,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon** – dla części 4 zamówienia- Opony do ładowarki w rozmiarze: 20,5R25, będących przedmiotem zapytania ofertowego nr **9/ZZO/2023 z dnia 27.10.2023 r. zgodnie z ofertą Wykonawcy**, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dostawę towaru wyłącznie nowego, wolnego od wad fizycznych i prawnych.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia w okresie obowiązywania umowy tj. od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. w terminie **do 5 dni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia** – drogą mailową.

**§ 3**

1. Wykonawca zapewni każdorazowo bezpłatny (niezależnie od ilości dostaw) transport przedmiotu zamówienia bezpośrednio do siedziby Zamawiającego, Olszowa, ul. Bursztynowa 55, 63-600 Kępno, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 07:00 – 15:00.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zleca wykonanie transportu firmie zewnętrznej (np. kurierskiej, przewozowej), Wykonawca ponosi odpowiedzialność za fakt dostarczenia przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego w ust. 1 oraz za prawidłowość zabezpieczenia przedmiotu dostawy na czas transportu.
3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru lub dokumentu WZ, który będzie podstawą wystawienia faktury.

4. Za przyjęcie przedmiotu umowy rozumie się podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru lub dokumentu WZ i odesłanie go do Wykonawcy. Do chwili podpisania przez Zamawiającego dokumentu „WZ” pełną odpowiedzialność za ogumienie ponosi Wykonawca.
5. Towar wadliwy nie zostanie przyjęty, a Wykonawca zobowiązany będzie odebrać i uzupełnić towar na swój koszt i ryzyko w terminie obowiązywania umowy.
6. Przy dostawie towaru Wykonawca jest zobowiązany przedstawić informację o okresie przydatności do użycia danego produktu, jeśli nie będzie to wynikało z dostarczonych dokumentów lub opakowania.
7. Zamawiający wymaga, aby dostarczone produkty były oznaczone zgodnie z danymi określonymi w zapytaniu ofertowym.
8. Zamawiający informuje, że minimalna ilość jaką odbierze wynosi 4 szt.

#### § 4

1. Za wykonywanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w oparciu **o ceny jednostkowe określone w ofercie X przedmiot jednostkowego zamówienia.**
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury każdorazowo po dokonaniu dostawy. Wraz z wystawioną fakturą Wykonawca obowiązany jest przedłożyć WZ lub protokół odbioru, celem potwierdzenia prawidłowości w wykonaniu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną do łącznej kwoty : netto..... zł,  
netto..... zł,  
brutto.....zł  
zgodnie z cenami jednostkowymi netto:.....VAT.... brutto.....
4. Należność Wykonawcy za wykonane prace płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty wystawienia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia w płatności należnych kwot Zamawiający płacić będzie Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail:ksiegowosc@zso-olszowa.pl

#### § 5

1. Wykonawca udzieli gwarancji na ogumienie w wymiarze minimum 24 miesięcy. Gwarancja rozpoczyna bieg od daty przyjęcia wyrobów przez Zamawiającego. Jeśli w momencie dostawy lub podczas eksploatacji asortyment nie spełnia parametrów technicznych opisanych w umowie - powinien on podlegać wymianie na nowy wolny od wad.
2. Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu indywidualne karty gwarancyjne opon wraz z numerem opony, z informacją o warunkach udzielonej gwarancji na każdy rodzaj asortymentu dostarczanego ogumienia. Do indywidualnych kart gwarancyjnych Wykonawca dołączy również sposób postępowania reklamacyjnego zawierający wszelkie informacje konieczne do uruchomienia procedury gwarancyjnej.
3. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Gwarancja obejmuje również wyroby i usługi nabyte u kooperantów. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił. O wadzie fizycznej wyrobów Zamawiający

zawiadamia Wykonawcę w chwili ujawnienia w nich wad fizycznych, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany wykonawcy w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady.

4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji, wad fizycznych w dostarczonym asortymencie, Wykonawca:
  - a) rozpatrzy „Protokół reklamacji” w terminie 7 dni licząc od daty jego otrzymania;
  - b) usunie wadę w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”;
  - c) asortyment wolny od wad zostanie dostarczony przez Wykonawcę, na własny koszt, do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie określonym.
5. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad asortymentu Zamawiający nie mógł z niego korzystać. Transport wadliwego asortymentu do wymiany i po wymianie odbywa się na koszt oraz odpowiedzialność Wykonawcy. W przypadku braku możliwości usunięcia wad asortymentu, Wykonawca wymieni go na nowy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”. Wykonawca dokona wymiany bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Jeśli Wykonawca nie uzna reklamacji, Zamawiający wadliwego przedmiotu umowy może przekazać go komisyjnie do zbadania w laboratorium akredytowanym (rzeczoznawcy) w danym kierunku i zakresie badań. Wydana przez nie opinia jest dla stron umowy wiążąca. Koszty badania ponosi strona, której ocena w przedmiocie reklamacji okazała się błędna. W przypadku częściowego uznania racji jednej ze stron koszty ponoszone będą w sposób proporcjonalny.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 ust. 3 niniejszej Umowy,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 - w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień, liczony od następnego dnia od upływu terminu przewidzianego na dostarczenie przedmiotu danego zamówienia.
  - 3) jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu danego zamówienia nastąpi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i przekroczy 14 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej Umowy i naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
  - 4) w przypadku stwierdzenia, iż dostarczane przedmioty w ramach danego zamówienia nie spełniają parametrów określonych w niniejszej umowie lub są niezgodne ze złożoną ofertą, Zamawiający ma prawo do odmówienia przyjęcia takiego produktu, i naliczenia kary umownej w wysokości 400 zł brutto.
2. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy.
3. Kary umowne nie wyłączają prawa dochodzenia przez Strony odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 7

Wykonawca nie może się zwolnić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

## § 8

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ....., tel.: ....., e-mail: .....
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest Grzegorz Cieliczka, tel.: 536 861 051, e-mail: grzegorz.cieliczka@zzo-olszowa.pl
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy na inne, bez konieczności zmiany umowy.

## § 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania pracowników realizujących dostawy i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników realizujących dostawy i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych dostaw, spowodowane z winy Wykonawcy.

## § 10

1. Do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z wykonywaniem umowy, mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. W oparciu o treść art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Zamawiający przekazuje informacje dotyczącą przetwarzania danych osobowych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

## § 11

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), Zamawiającego informuję Zamawiającemu, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ZZO Olszowa Sp. z o.o. z siedzibą w Olszowa, ul. Bursztynowa 55, 63-600 Kępno
- 2) Inspektorem ochrony danych jest Agata Pindor. W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, proszę nie wahać się skontaktować z nim pod adresem: iod@zzo-olszowa.pl

- 3) Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje kategorie osób oraz rodzaj dotyczących ich danych osobowych w celu niezbędnym do realizacji przez Wykonawcę Umowy głównej.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne podmioty na podstawie podpisanych stosownych umów z ZZO Olszowa Sp. z o.o. (np.: kancelaria prawna)
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (terminy przedawnienia roszczeń).
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 7) Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Zgodnie z art. 21 ust. 4 RODO informuję, iż przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Panu danych osobowych. Sprzeciw należy złożyć inspektorowi ochrony danych, którego dane kontaktowe wskazane są w pkt 2. Zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO, składając sprzeciw, należy wskazać jego przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją.

## § 12

1. Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią Umowy są:
  - 1) załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,
  - 2) załącznik nr 2 - Zapytanie ofertowe.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**